

Филиал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с.Бисерово «НОШ д.Ожегино»
Афанасьевского м/о Кировской области.

ПРОТОКОЛ № 1
заседания Мобильной группы общественного контроля
по организации и качеству питания.

от «22» сентября 2025 г.

Присутствовали 4 человека.

1. Учитель, ответственный за филиал Ожегина М.Г.
2. Родитель: Шмырина Л.С..
3. Родитель: Шмырина Г.И.
4. Родитель: Порубова Л. ?

Отсутствовали: нет

Повестка заседания:

1. Принятие Положения о мобильной группе и плана работы по родительскому контролю по питанию на 2025-2026 учебный год;
2. Организация питания во 1 -4 классах; дошкольной группе;
3. Изучение методических рекомендаций ИРО по родительскому контролю, документов по питанию для руководства в работе.
4. Посещение столовой, анализ выполнения меню, анализ санитарно-гигиенического состояния, проверка документов.

Ход заседания:

По 1 вопросу СЛУШАЛИ: Учителя Ожегину М.Г., она ознакомила членов мобильной группы по питанию с Положением и планом работы на 2025-2026 учебный год. Марина Геннадьевна предложила принять Положение и план работы Членами комиссии принято решение принять Положение и план работы.

По 2 вопросу СЛУШАЛИ: Ожегину М.Г., она рассказала о санитарно-гигиенических общих требованиях к организации питания в условиях профилактики коронавирусной инфекции, о мерах, выполняемых при организации питания: разное время уроков, перемен, перемены для питания, режиме дезинфекции, термометрии, обработке рук, посуды, помещений. Рассказала об особенностях меню – на 2 сезона, ЗАВТРАК (горячее блюдо: гарнир + основное блюдо из мяса, рыбы, птицы, закуска, напиток, хлеб)

По 3 вопросу СЛУШАЛИ Ожегину М.Г.

Она предложила использовать для руководства в работе Комиссии следующие документы по питанию: меню, СанПин, памятку по проведению родительского контроля, методические рекомендации.

По 4 вопросу СОСТАВИЛИ акт проверки. Приложение 1.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Принять Положение и план работы Комиссии по питанию на 2025-2026 учебный год.
2. Провести анкетирование для обучающихся по школьному питанию.
Срок: ноябрь.
Ответственный: Ожегина М.Г
3. Использовать для руководства в работе Комиссии предложенные на заседании документы по организации питания и родительского контроля.
4. Ожегиной М.Г распечатать акт проверки столовой, ознакомить с ним повара школы и всех членов Комиссии.

Голосовали

«за» 4 - человека

«против» 0 - человек

Председатель

Ожегина М.Г..

Секретарь

Шмырина Л.С.